

- В установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которым располагает автошкола.
- Своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы.
- Своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую информацию по организации и планированию учебного процесса.
- Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- Учащийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации (внутреннему экзамену в автошколе), по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа (свидетельства) об обучении в автошколе.
- После успешной сдачи внутреннего экзамена и подготовки всех необходимых документов, учащийся допускается к сдаче экзаменов в ГИБДД,
- Обжаловать приказы и распоряжения администрации ООО «Центр Гений» в установленном законодательством РФ порядке.
- Осуществлять другие права в соответствии с законодательством РФ, Уставом ООО «Центр Гений» и иными локальными актами, регулирующими положение обучающегося в «ООО «Центр Гений»

2.3. Обучающиеся ООО «Центр Гений» обязаны:

- Неукоснительно руководствоваться Положением о приёме, обучении, выпуске и отчислении, промежуточной и итоговой аттестации, настоящими Правилами.
- Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе профессиональной подготовки.
- Соблюдать учебную дисциплину, а также соблюдать правила культурного и вежливого поведения.
- Посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения.
- Своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников ООО «Центр Гений» об отсутствии на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачётах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, и зачётах, по непредвиденной уважительной причине ставить в известность администрацию ООО «Центр Гений» по телефону и предъявлять в первый день явки после

отсутствия документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия на занятиях.

- Соблюдать порядок прохождения формы контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в ООО «Центр Гений».
- Бережно и аккуратно относиться к собственности автошколы (мебели, инвентарю, учебным пособиям, приборам, книгам, учебным машинам и т.д.).
- Соблюдать порядок и чистоту.

3. Учебный распорядок в автошколе.

3.1. Учебные занятия в ООО «Центр Гений» проводятся по расписанию, в соответствии с учебными планами и программами, утверждёнными в установленном порядке.

3.2. Продолжительность академического часа для теоретических занятий и практических занятий определяется в 45 минут, для вождений — 60 минут.

3.3. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в учебных классах преподаватели подготавливают необходимые учебные пособия.

3.4. Для проведения теоретических занятий комплектуются учебные группы. Состав групп формируется менеджером по работе с клиентами (методистом) автошколы и утверждается директором автошколы.

3.5. Для практических занятий учащийся обязан выбрать учебную машину и записаться на удобный день и удобное время в графике регистрации практических занятий. Учащийся имеет право записываться не более чем на три занятия в течение одного дня и только на одну учебную машину. При учебной езде по удалённым от учебного класса маршрутам разрешается записываться на четыре занятия. На занятиях по практическому вождению учащийся должен иметь при себе медицинскую справку о допуске к управлению ТС и индивидуальную книжку учёта обучения вождению автотранспортных средств. На занятиях по практическому вождению учащийся обязан соблюдать требования инструкции по охране труда при обучении вождению автомобиля.

3.6. Преподаватель ведёт наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, а также за сохранность учебного оборудования и инвентаря.

3.7. Преподаватель ведёт учёт посещаемости обучающихся в автошколе учебных занятий в журнале.

3.8. Об изменениях, вносимых в расписание (теоретических и практических занятий), администрация автошколы обязана предупредить заранее своих клиентов.

4. Правила поведения в автошколе.

В автошколе запрещается:

- громкие разговоры, шум;
- курение, кроме мест, специально отведённых и оборудованных для курения;

- распитие спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- совершение пожароопасных действий;
- оставлять без присмотра одежду и личные вещи;
- пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой, без уважительных причин.